

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ с.Приволжское
Ровенского муниципального района
Саратовской области

Е.Н.Волобуева
Приказ № 37 от 16.06.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Центра образования естественно-научной
и технологической направленностей «Точка роста» в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа с.Приволжское
Ровенского муниципального района Саратовской области»

Глава 1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее-Центр) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Приволжское Ровенского муниципального района Саратовской области» создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Приволжское Ровенского муниципального района Саратовской области» (далее-Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 «273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, программой развития Учреждения, планами работ, настоящим положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

Глава 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1 Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, том числе в каникулярный период; 2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, организованных при Учреждении;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия,

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы Центры «Точка роста»,

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников,

- с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся при применении дистанционных образовательных технологий.

Глава 3. Порядок управления Центром

3.1. Руководитель учреждения издаёт локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем центра может быть назначен сотрудник учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Саратовской области, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра; осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.